

## Instructions aux auteurs

Avant de soumettre un manuscrit pour évaluation, veuillez vérifier qu'il est conforme aux indications suivantes:

1. Les collections Monografías, Academia, Opiniones y Actitudes et Elecciones visent à diffuser des travaux académiques originaux dans le domaine de la sociologie, des sciences politiques et des sciences sociales connexes, à condition que leur contenu contribue à une meilleure connaissance de la société, de la politique ou de la méthodologie de la recherche sociale. Les manuscrits en dehors de ce domaine thématique peuvent être rejetés sans être évalués.

2. Dans le cas des collections Academia, Opiniones et Attitudes et Elections, avant l'éventuelle préparation d'un manuscrit complet pour celles-ci, il est recommandé de soumettre un **projet préalable** et détaillé de celui-ci à l'appréciation du Comité de rédaction. Le comité de rédaction peut approuver ou rejeter le projet à ce stade. L'approbation initiale d'un projet par le comité de rédaction ne présuppose pas nécessairement son acceptation ultérieure. Tous les manuscrits, qu'ils soient le résultat d'un projet préalablement approuvé ou qu'ils soient soumis directement pour publication, seront évalués de manière anonyme par le comité de rédaction et les évaluateurs externes obligatoires (voir normes éditoriales).

3 Toutes les propositions seront envoyées à l'adresse email suivante: [consejo.editorial\\_libros@cis.es](mailto:consejo.editorial_libros@cis.es), au format Word, en précisant dans le champ 'sujet' vers quelle collection ils sont dirigés.

- a) Les travaux issus de thèses de doctorat doivent préciser, dans une note séparée, ces circonstances, en précisant l'institution dans laquelle ils ont été réalisés, l'identité du directeur de thèse, ainsi que la composition du jury qui les a évalués et son qualification.
- b) Les recherches issues des thèses de doctorat doivent être présentées sous la forme d'un ouvrage académique.
- c) Le reste des œuvres originales précisera, dans une note séparée, leur éventuelle relation ou lien avec des projets de recherche, des travaux en institution ou avec d'autres livres-articles publiés par le(s) auteur(s).

4. La soumission des manuscrits présuppose, de la part des auteurs ou éditeurs, la connaissance et l'acceptation des présentes instructions, ainsi que des normes éditoriales.

5. L'auteur de la soumission ou l'expéditeur sera le destinataire de toutes les communications émises par le service des publications de CIS et le comité de rédaction liées à la proposition. Vous devez indiquer une adresse postale, un numéro de téléphone et une adresse email. Cette personne sera chargée, dans le cas où il y aurait plusieurs auteurs, de contacter leurs collaborateurs et de fournir les informations nécessaires les concernant, en assumant la responsabilité d'éventuels conflits de paternité. Si vous souhaitez changer le destinataire des communications, vous devez en faire la demande explicite.

6. Il incombera à l'auteur ou à l'éditeur de faire rapport sur la situation du droit d'auteur. Aux fins des dispositions des articles 138-143 de la Loi sur la Propriété Intellectuelle concernant les actions et procédures qui peuvent être engagées contre quiconque porte atteinte aux droits de propriété intellectuelle, la publication d'une œuvre qui viole lesdits droits relèvera de la responsabilité de l'auteur/de.

7. Deux versions du manuscrit doivent être envoyées:

- Une version telle que l'auteur ou l'éditeur souhaite la publier.
- Un texte anonymisé, c'est-à-dire dans lequel toutes les références permettant d'identifier directement le ou les auteurs ou de déduire leur identité sont supprimées.
- Dans tous les cas, le Service des Publications du CIS examinera l'anonymisation des manuscrits.

8. Une brève notice biographique du ou des auteurs ou éditeurs sera jointe, ne dépassant pas 150 mots pour chaque personne. Dans tous les cas, ils doivent comprendre:

- Le nom complet.
- L'affiliation institutionnelle, qui sera donnée par ordre décroissant ; c'est-à-dire d'abord l'institution générale (entité principale), suivie de la ou des institutions subordonnées (départements, etc.) dans l'ordre de leur dépendance organique. La ville sera indiquée (même si le nom de l'établissement l'inclut déjà) et le pays. Le nom complet et officiel de l'institution sera utilisé.
- Une adresse e-mail.

Dans le cas où le manuscrit serait finalement publié, les informations suivantes seront également demandées:

- Le(s) diplôme(s) universitaire(s) le plus élevé(s) et l'établissement ou les établissements où ils ont été obtenus.
- Le poste actuel ou le type d'embauche.
- Une liste des principales publications.
- Les principaux domaines de recherche.

Le Service des publications de CIS se réserve le droit de publier un résumé de ladite notice biographique selon des usages standardisés dans la collection.

9. Les travaux seront précédés d'un bref résumé compris entre 200 et 250 mots. Le résumé doit clairement énoncer le but de l'étude ou de la recherche (objectifs) ; procédures de base (méthodes); les principales constatations (résultats) et les conclusions les plus pertinentes, ainsi que la mise en évidence des aspects nouveaux et importants du manuscrit.

10. Concernant le **format et la longueur** du manuscrit, les indications suivantes doivent être prises en compte:

- Utilisez un seul type et une seule taille de police : Times New Roman 12.
- Interligne de 1,5 espace.
- Ne justifie pas le texte.
- Ne pas mettre en retrait le début des paragraphes.
- Toutes les abréviations seront décrites la première fois qu'elles seront mentionnées.
- Les notes iront en bas de page.
- La longueur maximale des textes pour chaque recueil dans les conditions de format établies dans les sections précédentes sera la suivante:

Monografias - Maximum 350 pages dans Word.

Academia - Maximum 450 pages dans Word.

Elecciones - Maximum 450 pages en Word.

Opiniones y Actitudes - Maximum 125 pages dans Word.

11. Tous les **tableaux et graphiques** seront numérotés correctement (chiffres romains pour les tableaux et chiffres arabes pour les graphiques) et présentés un sur chaque page, à la fin du document. Ils doivent avoir un titre concis permettant de comprendre le contenu du tableau ou du graphique.

Les **tableaux et graphiques** doivent être envoyés, si possible, dans des formats éditables, de préférence Excel, au format vectoriel et, seulement si les précédents ne sont pas possibles, au format tiff ou jpeg. Les images doivent être envoyées séparément, au format tiff ou jpeg, et doivent avoir une résolution de 300 pixels/pouce, avec une taille minimale de 10 cm de large.

12. Toutes les références dans la bibliographie doivent avoir leur correspondance dans le texte, de même que toute affirmation exprimée dans le texte comme appartenant à un autre auteur doit avoir sa correspondance dans la bibliographie.

13. Les **citations de livres et d'articles** dans le texte apparaîtront dans le corps du texte et non dans les notes de bas de page. Ils seront réalisés en indiquant le nom de l'auteur en lettres minuscules entre parenthèses, suivi de l'année et de la page de publication. Ex.: (Bourdieu, 2000, p.31). Si deux ou plusieurs documents ont le même auteur et la même année, ils seront distingués les uns des autres par des lettres minuscules après l'année et entre parenthèses (Coté, 1985a). Les documents comportant deux auteurs sont cités par leurs prénoms accompagnés de « et » (Newton et Norris, 2000). Pour les documents comportant plus de deux auteurs, la citation sera abrégée en indiquant uniquement le nom de famille du premier auteur suivi de " et al".

14. Les **références bibliographiques** seront toujours incluses à la fin du livre. Dans les ouvrages qui le nécessitent, il peut être placé à la fin du chapitre, en suivant l'ordre alphabétique des auteurs et selon les formes établies suivantes:

- Seules les références citées dans le texte seront incluses. Aucune référence supplémentaire ne peut donc être ajoutée.
- Il sera classé par ordre alphabétique du prénom de l'auteur selon le style APA (American Psychological Association).
- Dans le cas d'auteurs espagnols ou latino-américains, les deux noms seront utilisés, à moins que l'auteur ne veuille expressément apparaître uniquement avec le premier. Ceci est particulièrement important pour les auteurs qui partagent un prénom et un nom, car c'est le seul moyen de les différencier.

- S'il existe plusieurs textes du même auteur, ils sont classés par ordre chronologique, du plus ancien au plus récent. Le nom de l'auteur sera répété autant de fois que les œuvres seront citées et il ne sera en aucun cas remplacé par un long trait d'union:
  - Parella, Sònia (2003). *Mujer, inmigrante y trabajadora: la triple discriminación*. Barcelona: Anthropos.
  - Parella, Sònia (2012). «Familia transnacional y redefinición de los roles de género. El caso de la migración boliviana en España». *Papers. Revista de Sociología*, 97(3), pp. 661-684.
- Si une œuvre d'un auteur apparaît citée et une autre, du même auteur en co-auteur avec d'autres, est répertoriée d'abord l'œuvre de l'auteur seul, puis la publication en co-auteur. Ensuite, l'ordre chronologique prévaut en premier et, dans le cas d'ouvrages publiés la même année, l'ordre alphabétique:
  - Bettio, Francesca (2002)
  - Bettio, Francesca y Caretta, Angela (2004)
  - Bettio, Francesca y Plantenga, Janneke (2004)
  - Bettio, Francesca; Betti, Gia y Ticci, Eduardo (2019)
  - Bettio, Francesca; Mazzotta, Fabrizio y Zigante, Valentina (2019)
- Si deux ou plusieurs ouvrages d'un auteur publiés la même année sont cités, ils seront distingués par une lettre:
  - Esparza, Daniel (2009a). «O Lisboa o Moscú: retos de la Presidencia checa en la UE». *Análisis del Real Instituto Elcano*, 28.
  - Esparza, Daniel (2009b). «Reflexiones sobre la Presidencia Checa en la UE: ¿La peor de toda la historia o crisis de identidad generalizada?». *Análisis del Real Instituto Elcano*, 157.
- Le nom de l'auteur doit être développé autant que possible. Si vous avez un nom composé, vous devez développer uniquement le premier et utiliser l'initiale pour le reste:
  - Millás, Juan, J.
- En cas d'auteurs multiples, tous les auteurs seront cités de la même manière, dans la limite de 20 auteurs. Si ce nombre est supérieur, les 20 premiers seront cités et des points de suspension seront ajoutés pour indiquer qu'il y a plus d'un auteur. participe aux travaux.20 auteurs. Par conséquent, et n'est pas utilisé. au. qui ne sera utilisé que dans le texte. Avant le dernier auteur mentionné, «et» sera inclus.
  - Bussetti, Simone; González Medina, Moneyba; Huete García, María Á. y Merinero Rodríguez, Rafael (2018). «Los mecanismos causales de la participación social: una aplicación a la regeneración urbana». *Revista Española de Investigaciones Sociológicas*, 164, pp. 77-96.

- Si une œuvre a plusieurs auteurs, sans préciser lequel est le principal, le sigle VV peut être utilisé. AA.
  - VV.AA. (2015). *Introducción a la economía y administración de empresas*. Madrid: Ediciones Pirámide.
- Lorsqu'un ouvrage réédité est cité et qu'il est jugé pertinent de mentionner la date de la première édition, celle-ci sera indiquée entre crochets:
  - Maravall, J. A. (1981) [1963]. *Las comunidades de Castilla: una primera revolución moderna*. Madrid: Alianza Editorial.
- Dans le cas d'œuvres dans d'autres langues, s'il existe une traduction en espagnol, elle peut être incluse, à la fin de la référence après un point-virgule, avec le format suivant:
  - Kropotkin, Pietro (1902). *Mutual Aid: A Factor of Evolution*. London Heinemann; [ed. cast.: *El apoyo mutuo: un factor de la evolución*. Bilbao: Zero, 1978].
- Les noms des collections de livres ne seront pas repris dans la référence, sauf dans le cas de documents de travail ou de rapports appartenant à des institutions, entreprises, etc., auquel cas ils pourront être ajoutés afin de faciliter leur localisation.
- La traduction des noms des lieux de publication sera évitée, en respectant toujours le format dans lequel ils apparaissent écrits dans la publication originale, afin d'éviter les variantes du même nom:
  - London y no Londres, Paris y no París
- L'utilisation du DOI sera prioritaire sur l'URL, lorsqu'elle existe.
- Les références bibliographiques ont toujours un point final, sauf si elles se terminent par une URL.
- Dans le cas d'œuvres qui n'ont pas de date, l'abréviation sera utilisée: (s.f.).
  - Henriques, Joao (s.f.). *Cuidando tu finca en tres pasos*. Editorial Metropolitana.

À titre de référence, les exemples illustratifs suivants peuvent être suivis:

\* **Références de livres:**

- García, José L. y Jiménez, Juan C. (2001). *Un siglo de España. La economía*. Madrid: Marcial Pons.
- World Tourism Organization (2012). *Tourism and intangible cultural heritage*. Madrid: UNWTO.
- Campo, Salustiano del (coord.) (1993). *Tendencias sociales en España (1960-1990)*. (Vol. 1, pp. 301-324). Madrid: Fundación Banco Bilbao Vizcaya.
- Escobar Mercado, Modesto; Fernández Macías, Enrique y Fabrizio Bernardi. *Análisis de datos con Stata*. Madrid: CIS. (3.<sup>a</sup> ed.).

\* **Références aux chapitres de livres:**

- Ros García, Juan (1996). Fundamentos de política bibliotecaria. En: L. Orera, *Manual de Biblioteconomía*, (pp. 423-441). Madrid: Síntesis.
- Doreste Alonso, Atilio y Suárez Rodríguez, Ernesto (2008). Archivo documental de la calle. En: J. Llaveria (ed.). *Diálogos urbanos* (pp. 265-278). Valencia: Universidad Politécnica de Valencia.

\* **Références à des articles de magazines:**

- Calvo, Kerman y Bejarano, Ester (2022). «Musical los balcones: resiliencia en tiempos de la COVID-19». *Revista Española de Investigaciones Sociológicas*, 178, pp.-23-38.
- Bennett, Stephen E. (1997). «Why Young Americans Hate Politics, and What We Should do About It». *Ps-Political Science and Politics*, 30(1), pp. 47-53.

\* **Références Internet:**

Dans les références des ressources électroniques nous ajouterons, dans la mesure du possible, la date du dernier accès:

- Asociación Española de Estudios de Mercado, Marketing y Opinión (AEDEMO) (2006). *Industria de los Estudios de Mercado en España 2005*. Disponible en: <http://www.aedemo.es>, acceso 21 de septiembre 2010.
- Green, M. J.; Krosnick, A. y Holbrook, A.L. (2001). *The Survey Response Process in Telephone and Face-to-face Surveys. Differences in Respondent Satisficing and Social Desirability Response Bias*. Available at: <http://www.clas.ufl.edu/users/kenwald/pos6757/spring02/tch62.pdf>, access September 21, 2010.

15. Les auteurs ou éditeurs doivent déclarer, le cas échéant, le soutien ou le financement ayant affecté la réalisation du manuscrit.